



CESR
czech economic subjects rating

Návod na používání systému CESR Czech Economic Subjects Rating

www.cesr.cz



Aktualizace návodu: 07. 06. 2017



CESR
czech economic subjects rating

Návod na používání systému CESR

Systém CESR vám umožní efektivně prověřovat své obchodní partnery a zjišťovat aktuální informace z oblasti pohledávek, insolvenčních řízení apod. Hlavním cílem systému je ušetřit váš čas a peníze a umožnit vám získat prověřené informace, které pomohou ochránit vaše podnikání. Většinu údajů, které vám CESR poskytne, lze získat z veřejně dostupných zdrojů. Nikoli však v této komplexnosti, takovou rychlostí, pohodlně na jednom místě a především včetně vyhodnocení a uvedení do souvislostí.

Mezi základní služby programu CESR patří:

- Rating českých ekonomických subjektů
- Funkce Hlídací pes
- On-line hlídání Insolvenčního rejstříku, OR, RŽP
- Registr dlužníků
- Informace z Centrální evidence exekucí
- Adresář českých ekonomických subjektů
- On-line kontrola registru plátců DPH



CESR
czech economic subjects rating

OBSAH NÁVODU


1. Registrace a přihlášení
 - 1.1 Rejstřík ikon
 - 1.2 Řešení problémů s přihlášením
2. Správa účtu
 - 2.1 Informace o účtu
 - 2.2 Změna údajů a parametrů účtu, ukončení smlouvy
 - 2.3 Platby za služby CESR a přehled dokladů
 - 2.4 Přehled čerpání služeb
 - 2.5 Nahlášení nalezené chyby
3. Rating ekonomických subjektů – CESR rating
 - 3.1 K čemu rating slouží a jak ho vygenerovat
 - 3.2 Jaké informace vygenerovaný rating zahrnuje – struktura ratingové karty
4. Funkce Hlídací pes
 - 4.1 K čemu funkce slouží?
 - 4.2 Nastavení skupin Hlídacího psa
 - 4.3 Zadávání subjektů do hlídání
 - 4.4 Stav sledovaných subjektů
5. Vyhledávání v REJSTŘÍKY
 - 5.1 Rychlé vyhledávání
 - 5.2 Sledování změn v OR a RŽP
6. Insolvenční rejstřík a registr dlužníků
 - 6.1 Vyhledávání v Insolvenčním rejstříku
7. Nahlašování dlužníků
 - 7.1 Proč nahlašovat dlužníky?
 - 7.2 Nahlášení dlužníka
 - 7.3 Zveřejnění více dlužníků najednou
 - 7.4 Zobrazení seznamu dlužníků a mazání záznamů
 - 7.5 Vyhledávání v registru dlužníků
8. Centrální evidence exekucí
 - 8.1 Co je CEE?
 - 8.2 Přístup do CEE
 - 8.3 Databáze exekucí již ověřených v CEE
9. Adresář firem
 - 9.1 Vyhledávání v adresáři
 - 9.2 Exporty z adresáře
10. Přehled zkratk použitých v systému CESR





CESR
czech economic subjects rating

1. Registrace a přihlášení

Po výběru tarifu na www.cesr.cz (záložka „**CENÍK A REGISTRACE**“) proveďte registraci: Nejprve zvolte své uživatelské jméno, administrátorské heslo a kontaktní e-mailovou adresu. V dalším kroku vyplňte své fakturační a kontaktní údaje a pokračujte dle pokynů. Po dokončení registrace se přihlásíte opět na webu www.cesr.cz (viz **Přihlášení uživatele**).










 **TIP** – osoba přistupující do účtu přes administrátorské heslo má práva správce účtu (může měnit tarif služby, kontaktní údaje, přihlašovací údaje či ukončit smlouvu). Také může v účtu vytvořit tzv. uživatelská hesla pro ostatní s účtem pracující osoby, které nemají práva správce, a nastavit/omezit jim oprávnění k přístupu do Centrální evidence exekucí CEE (viz kapitola 7).

 **TIP** – pokud se chcete před objednáním služeb seznámit s fungováním systému CESR a jeho uživatelským prostředím, klikněte na titulní straně webu na tlačítko **VYZKOUŠEJTE PŘÍSTUP NA 7 DNŮ ZDARMA**. Získáte tak na sedm dnů bezplatný přístup ke všem službám systému.

 **TIP** – pokud v přihlašovací formuláři zvolíte možnost **Trvalé přihlášení**, zůstanete posléze do systému CESR přihlášení i po zavření prohlížeče nebo vypnutí počítače. Při opětovném vstupu na www.cesr.cz pak budete ke svému účtu automaticky přihlášení. Trvalé přihlášení zrušíte standardním odhlášením – kliknutím na **ODHLÁSIT SE** v menu vašeho účtu vlevo na stránce. POZOR, dbejte na bezpečnost svých dat – trvalé přihlášení doporučujeme používat pouze tehdy, jste-li jediným uživatelem počítače.

1.1 Rejstřík ikon

V systému CESR se setkáte s následujícími ikonami:

-  **Export do XLSX** – export příslušného výpisu dat do Excelu
-  **Křížová kontrola podle osob** – zobrazení provázanosti subjektu s jinými subjekty
-  **Nápověda** – zobrazení okna s nápovědou
-  **Negativní zjištění** – v CESR ratingu jsou takto označena negativní zjištění o subjektu
-  **Varovná zjištění** – v CESR ratingu jsou takto označena varovná zjištění o subjektu
-  **Informativní zjištění** – v CESR ratingu jsou tak označena jiná než pozitivní či negativní zjištění
-  **Pozitivní zjištění** – v CESR ratingu je takto označeno pozitivní zjištění o subjektu
-  **Tisk** – tisk příslušného výpisu dat
-  **Změnit** – otevření formuláře, v němž lze měnit hodnota dat, nastavení dané služby či seznamu

1.2 Řešení problémů s přihlášením

Systém u každého účtu hlídá počet současných přístupů, a to na základě tarifu, který si při registraci zvolíte. Pokud tento počet překročíte, systém nadpočetnému přihlášení zabrání a informuje vás následujícím sdělením: **Nemůžete se přihlásit, neboť byl překročen limit přístupů do systému.**

Další situace, které mohou nastat při přihlašování/odhlašování:

- a) **stav:** Neodhlásíte se ze systému a namísto toho pouze zavřete okno prohlížeče. Další přihlášení se nezdaří.
řešení: Systém má nastaven dvouminutový bezpečnostní interval. Po jeho uplynutí se bez problémů přihlásíte znovu.



CESR
czech economic subjects rating

b) **stav:** Neodhlásíte se ze systému na jednom počítači (např. v kanceláři), později se chcete přihlásit na jiném (např. doma) a toto přihlášení se nezdaří.

řešení: Pokud jste pod svým heslem přihlášení na jednom počítači, systém vám nedovolí přihlásit se pod tímtéž heslem na jiném, dokud na prvním nedojde k automatickému odhlášení z důvodu nečinnosti – po 120 minutách. Po uplynutí tohoto intervalu se opět můžete přihlásit na kterémkoliv počítači.

2. Správa účtu

2.1 Informace o účtu

Svůj účet můžete spravovat po zvolení záložky „**MŮJ ÚČET**“. Základní údaje o účtu naleznete v poli **Přihlášený uživatel**. Zde jsou k dispozici tyto informace:

- **Do konce platebního období zbývá...** (počet dnů zbývajících do konce zvolené platební periody)
- **Přihlášeno uživatelů** (počet osob aktuálně přihlášených na vašem účtu/počet možných současných přihlášení na vašem účtu – dle vašeho tarifu)
- **Zobrazeno rating. karet** (počet dosud zobrazených záznamů v aktuálním měsíci/limit počtu zobrazených rating. karet za měsíc – dle vašeho tarifu)
- **Hlídáno subjektů HP** (počet subjektů aktuálně hlídaných funkcí Hlídací pes/limit počtu hlídaných subjektů – dle vašeho tarifu)
- **Aktivováno skupin HP** (počet vámi vytvořených skupin sledovaných subjektů/limit počtu skupin, které lze vytvořit – dle vašeho tarifu)
- **Čas do aut. odhlášení** (doba, po které se bude muset uživatel znovu přihlásit do systému)

Tyto údaje jsou vám k dispozici v poli **Přihlášený uživatel** po celou dobu práce v systému CESR.

Podrobnější informace o účtu se vám zobrazí na obrazovce přímo po přihlášení. Najdete zde:

- **Přehled čerpaných služeb** (statistika čerpání služeb na vašem účtu + porovnání s tarifem)
- **Novinky** (přehled nově zavedených služeb a vylepšení systému – pro vaši snadnou orientaci)
- **Hlídací pes pro Vás zjistil** (statistika klíčových zjištění o ekonomických subjektech, které sledujete v systému CESR)
- **Fakturační údaje** (fakturační údaje vaší společnosti)
- **Korespondenční adresa** (vaše kontaktní údaje)
- **Smluvní dokumenty** (Smlouva o poskytování služeb CESR)

2.2 Změna údajů a parametrů účtu, ukončení smlouvy

Své fakturační a kontaktní údaje můžete změnit po zvolení záložky „**MŮJ ÚČET**“ a kliknutí na položku v menu „**Nastavení**“.

Pokud máte zájem o změnu tarifu, klikněte po zvolení záložky „**MŮJ ÚČET**“ na položku v menu „**Změna tarifu**“. Zde si lze vybrat ze všech aktuálně užívaných tarifů systému CESR.

Pokud máte zájem zpřístupnit si plnou verzi Adresáře firem s možností exportu kontaktních údajů a dalších dat, klikněte po zvolení záložky „**MŮJ ÚČET**“ na položku „**Objednání doplňkových systémů**“.

Svoji Smlouvu o poskytování služby CESR můžete ukončit výpovědí po zvolení záložky „**MŮJ ÚČET**“ a položky v menu „**Ukončení smlouvy**“.



CESR

czech economic subjects rating

2.3 Platby za služby CESR a přehled dokladů

Faktury za služby CESR vám budou zasílány e-mailem v periodách určených vaším tarifem. Po zaplacení faktury bude platnost přístupů automaticky prodloužena na další zúčtovací období. Přehled všech svých dokladů naleznete v záložce „**MŮJ ÚČET**“, kliknutím na položku menu „**Fakturace**“.

2.4 Přehled čerpání služeb

Systém CESR ukládá historii vašich aktivit a umožňuje vám tak zobrazit si přehledy provedených operací. Pro jejich zobrazení zvolte záložku „**MŮJ ÚČET**“ a v menu položku „**Statistika čerpání služeb**“. Ve formuláři poté zvolte typ služby, jehož statistika vás zajímá, a období.

2.5 Nahlášení nalezené chyby

Pokud u jakéhokoliv subjektu v systému naleznete chybu (např. v názvu, adrese apod.), klikněte na tlačítko v levém menu **Nahlásit chybu v systému** (na záložce **MŮJ ÚČET**). Do formuláře jednoznačně popište, o jakou chybu se jedná, případně doplňte přílohu a klikněte na **Odeslat**. Po prověření správnosti bude údaj opraven.





3. Rating ekonomických subjektů – CESR rating

3.1 K čemu rating slouží a jak ho vygenerovat

CESR zpracovává informace z dostupných databází a na jejich základě generuje pro vámi zvolené subjekty příslušný rating vyjádřený písmenem. Ten představuje aktuální indikátor, který naznačuje, na co si u dané společnosti dávat pozor a jaká rizika při spolupráci s ní očekávat. Upozorňujeme, že hodnota ratingu by měla být chápána především jako vodítko pro zjištění dalších relevantních dat o subjektu, nikoliv jako absolutní údaj s konečnou platností. Součástí ratingu jsou též ekonomické informace analytického charakteru.

Pro zjišťování ratingu vámi vybraných subjektů zvolte záložku „**CESR RATING**“, do formuláře vyplíte IČ nebo přesný název prověřovaného subjektu a klikněte na **Zobrazit**. Jména OSVČ (fyzických osob) je třeba zadávat v pořadí příjmení a křestní jméno. Výběr můžete omezit podle obce, právní formy a problémových stavů (insolvence, ukončená činnost atd.).

3.2 Jaké informace vygenerovaný rating zahrnuje – struktura ratingové karty

CESR vygeneruje rating prověřované společnosti. Rating je komplexním výstupem, který zahrnuje informace o subjektu z mnoha oblastí. Pro vaši snadnou orientaci jsou tato data přehledně rozdělena – mají podobu samotného ratingu vyjádřeného písmenem a souvisejícími zjištěními, zatímco další typy údajů umístěné níže na ratingové kartě jsou rozčleněny do několika záložek. Struktura ratingové karty je následující:

Rating

Nejdůležitější součástí ratingové karty, která obsahuje tyto informace:

- **Hodnota ratingu vyjádřená písmenem** a slovním komentářem
- **Nejdůležitější data o subjektu** – název, identifikátory, adresa, kontakty, web apod.
- **Informace o DPH** – zda ji subjekt platí, zda je správcem daně uváděn jako nespolehlivý plátce
- **Pozitivní, negativní a informativní zjištění** – vyplývající z dat v dostupných databázích

MŮJ ÚČET	CESR RATING	HLÍDACÍ PES	REJSTRÍKY	INSOLVENCE	DLUŽNÍCI	EXEKUCE CEE	ADRESÁŘ FIREM
----------	--------------------	-------------	-----------	------------	----------	---------------	---------------

Vyhledávání v CESR rating | Historie hledání VYUŽITO KREDITU: 38 | 5000

A+	Subjekt	SMERO, spol. s r.o.		ON-LINE KONTROLA SUBJEKTU A STANOVENÍ RATINGU	
	IČ DIČ	25527886	CZ25527886	07.06.2017 14:56:35	
	Rating	Nadprůměrně stabilní subjekt se zanedbatelnou mírou rizika			
Ulice	Odbojářů 695	Telefon	548 213 308 777 750 907 608 700 907		
PSČ, Obec	664 61, Rajhrad	E-mail	smero@smero.cz		
Datová schránka PDZ	vgd2zhi Ne	Web URL	www.smero.cz		
<input checked="" type="checkbox"/>	Zveřejňovány účetní závěrky - poslední závěrka za rok 2015	<input checked="" type="checkbox"/>	Není žádné další pozitivní informativní hlášení o stavu subjektu		
<input type="checkbox"/>	Ověřená aktivita subjektu	<input type="checkbox"/>	Není záznam v Insolvenčním rejstříku		
<input type="checkbox"/>	Bankrotní INDEX IN05: rozhraní šedé zóny / dobré stability	<input type="checkbox"/>	Likvidita v rozhraní efektivní / nízké zóny s možnými krátkodobými problémy		
<input type="checkbox"/>	Ve sledovaných rejstřících není evidován jako dlužník	<input type="checkbox"/>	Není žádné další informativní hlášení o stavu subjektu		

Základní informace | Obchodní rejstřík | Sbirka listin | Insolvenční rejstřík | Ekonomické údaje | Křížová kontrola

Počítadlo zobrazení ratingových karet

Pozitivní, negativní a další zjištění o subjektu



CESR
czech economic subjects rating

Záložka Základní informace

- **Doplňkové údaje** – právní forma, Plátce DPH, Nespolehlivý plátce, datum vzniku, základní kapitál atd.
- **Statistické údaje** – institucionální sektor, druh vlastnictví, pošta atd.
- **Ekonomické údaje** – obrat, hospodářský výsledek, počet zaměstnanců atd.
- **Statutární orgán** – přehled jmen a funkcí statutárních zástupců
- **Vydané akcie** – druh, podoba, hodnota, počet akcií atd.
- **Ovládané subjekty** – firmy, v nichž má prověřovaná společnost majetkový podíl
- **Zařazení CZ-NACE** – výpis předmětů odvětvové klasifikace ekonomických činností

Záložka Obchodní rejstřík

- **Výpis z Obchodního rejstříku** – kompletní výpis včetně historie

Záložka Sbírka listin

- **Přehled listin** – číslo, typ, datum vzniku, počet stran atd.

Záložka Insolvenční rejstřík

- **Výpis z Insolvenčního rejstříku** (případně info, že subjekt v rejstříku nemá záznam)

Záložka Ekonomické údaje

- **Účetní závěrky** – bilance aktiv a pasiv
– výkaz zisku a ztrát
- **Ekonomická analýza** – ukazatele rentability
– ukazatele likvidity
– ukazatele aktivity
– ukazatele finanční stability
- **Spider graf** – grafické vyjádření ekonomické analýzy

Poznámky a vysvětlivky k ekonomické analýze:

Ukazatele rentability

A1 Rentabilita vlastního kapitálu (ROE): Vyjadřuje celkovou výnosnost vlastních zdrojů, tedy jejich zhodnocení v zisku. Tato rentabilita je závislá na rentabilitě celkových aktiv (ROA) a úrokové míře cizího kapitálu. Změnu nárůstu tohoto ukazatele může ovlivnit větší vytvořený zisk společnosti, pokles úrokové míry cizího kapitálu, snížení podílu vlastního kapitálu na celkovém kapitálu nebo kombinace uvedeného. Je-li pokles zapříčiněn zvýšením podílu vlastního kapitálu na celkových zdrojích z důvodu kumulace nerozděleného zisku z předchozích účetních období, signalizuje to chybnou investiční politiku společnosti, která nechává „zahálet“ vytvořené prostředky. Stručně lze ROE vyjádřit takto: Kolik haléřů ze zisku připadá na jednu investovanou korunu.



CESR
czech economic subjects rating

A2 Rentabilita celkových aktiv (ROA): Tento ukazatel bývá považován za klíčové měřítko rentability, protože poměruje zisk s celkovými aktivy investovanými do podnikání – bez ohledu na to, z jakých zdrojů jsou financována (čistý zisk je pouze jednou částí výsledného efektu, druhou tvoří efekt zhodnocení cizího kapitálu neboli odměna věřitelům). Tento ukazatel měří výkonnost – produkční sílu podniku.

A3 Rentabilita tržeb (ROS): Nízká hodnota ukazatele ROS dokumentuje chybné řízení firmy, střední úroveň je znakem dobré práce managementu a dobrého jména firmy na trhu. Vysoká úroveň pak ukazuje na nadprůměrnou úroveň firmy. V podstatě charakterizuje ziskovou marži tržeb. Tento ukazatel by měl být používán zejména pro mezipodnikové srovnání a srovnání v čase.

Ukazatele likvidity

B1 Běžná likvidita: Smysl tohoto ukazatele spočívá v tom, že se poměruje objem oběžných aktiv (jako potenciální objem peněžních prostředků) s objemem závazků splatných v blízké budoucnosti. Nejdůležitější je srovnání s podniky s obdobným charakterem činnosti či s průměrem za odvětví. Pod pojmem krátkodobé závazky se zpravidla rozumí krátkodobé bankovní úvěry a krátkodobé finanční výpomoci. Slabina tohoto ukazatele spočívá v tom, že veškerá oběžná aktiva není často možné okamžitě proměnit v hotovost. Problém bývá u zásob.

B2 Pohotová likvidita: Nedostatek předchozího ukazatele (běžné likvidity) odstraňuje pohotová likvidita, protože z oběžných aktiv jsou vyřazena ta nejméně likvidní: zásoby. Výše tohoto ukazatele závisí na typu činnosti podniku, na odvětví, do něhož je zařazen, na strategii podniku v oblasti finančního hospodaření apod. Tento ukazatel je také třeba hodnotit v čase. Růst by měl signalizovat předpokládané zlepšení finanční a platební situace a naopak. Banky považují hodnotu pod 1 za nepřijatelnou. Pokud ukazatel klesne pod 1, má firma velkou váhu zásob v rozvaze.

B3 Okamžitá likvidita: Tento ukazatel je významný z krátkodobého hlediska. Je poměrně nestabilní, a proto může sloužit zejména k dokreslení úrovně likvidity podniku. Podnik by měl být schopen okamžitě uhradit minimálně 20 % splatných závazků. Hodnota větší než 0,5 se obvykle považuje za příznak špatného hospodaření s kapitálem.

Ukazatele aktivity

C1 Obrat celkových aktiv: Ukazatel obratu celkových aktiv měří obrat neboli intenzitu využití celkového majetku. Je používán zejména pro mezipodnikové srovnání. Čím je ukazatel vyšší, tím efektivněji podnik využívá majetek. Pokud je hodnota nižší než 1,5, pak by se měla prověřit možnost efektivního snížení celkových aktiv. Podnik totiž nevyužívá všechnen majetek efektivně, a proto má i zbytečně vysoké náklady. Pokud by podnik dosahoval příliš dobrých výsledků nad hodnotu 3, pak by se mohlo stát, že bude mít nedostatek majetku a bude muset odříkat potenciální zákazníky.

C2 Doba obratu pohledávek (ve dnech): Vypovídá o strategii řízení pohledávek a udává, za jak dlouho jsou průměrně placeny podniku faktury. Pokud ukazatel trvale překračuje doby splatnosti, je třeba prozkoumat platební kázeň odběratelů. Je důležitý z hlediska plánování peněžních toků. Výše ukazatele závisí na typu činnosti podniku a odvětví, do něhož je zařazen. Co se týče doporučené hodnoty, je nezbytně nutné přihlédnout k oboru podnikání.



CESR
czech economic subjects rating

C3 Doba obratu závazků (ve dnech): Určuje dobu, která uplyne mezi nákupem a úhradou. Je to tedy počet dnů, na které dodavatelé poskytl obchodní úvěr. Charakterizuje platební disciplínu podniku vůči dodavatelům. Opět závisí na typu činnosti podniku a odvětví, do něhož je zařazen. Doporučená hodnota je velice orientační, je nezbytně nutné přihlídnout k oboru podnikání. Dodavatelé by samozřejmě chtěli, aby hodnota ukazatele u jejich odběratelů byla minimální.

Ukazatele finanční stability

D1 Podíl vlastního kapitálu na celkových aktivech: Patří mezi nejdůležitější ukazatele založené na porovnání údajů z bilance a umožňující hodnotit různé stránky finanční stability. Charakterizuje dlouhodobou finanční stabilitu. Udává, do jaké míry je podnik schopen krýt svůj majetek vlastními zdroji a jak vysoká je jeho finanční samostatnost. Obecně zvyšování hodnoty ukazatele znamená upevňování finanční stability, ale neúměrně vysoký ukazatel může vést k poklesu výnosnosti vložených prostředků.

D2 Krytí dlouhodobého majetku dlouhodobými zdroji: Někdy bývá tento ukazatel nazýván ukazatelem podkapitalizování. Vyjadřuje podmínky pro rovnováhu financí podniku, tedy jak je dlouhodobý majetek kryt dlouhodobými zdroji. Hodnota by neměla klesnout pod 1, neboť by dlouhodobá aktiva byla kryta z části krátkodobými zdroji, což ohrožuje další vývoj podniku.

D3 Krytí dlouhodobého majetku vlastním kapitálem: Ukazatel vyjadřuje míru krytí dlouhodobého majetku vlastním kapitálem. Vlastní kapitál by měl financovat dlouhodobý majetek, typický pro dané odvětví. Charakterizuje předpoklady pro stabilitu finanční struktury.

Bankrotní modely

Hodnotí možnost úpadku podniku. Při jejich posuzování je vždy vhodné mít nějakou časovou řadu, aby bylo možné posoudit vývoj – zhoršení/zlepšení situace sledované firmy. Poskytují rychlý obraz o globální finanční pozici podniku, ale je třeba dávat je do souvislostí se základní finanční analýzou.

Index IN 05 (dle Inky a Ivana Neumaierových): Byl testován na základě souboru českých podniků a odráží tak zvláštnosti českých účetních výkazů. Koeficienty, resp. váhy, jsou v průběhu času neustále aktualizovány společně s jednotlivými ukazateli.

$$IN05 = 0,13 \times \frac{\text{Celková aktiva}}{\text{Cizí zdroje}} + 0,04 \times \frac{EBIT}{\text{Nákladové úroky}} + 3,97 \times \frac{EBIT}{\text{Celková aktiva}} \\ + 0,21 \frac{\text{Výnosy}}{\text{Celková aktiva}} + 0,09 \frac{\text{Oběžná aktiva}}{\text{Krátkodobé závazky}}$$

Klíč k hodnocení finančního zdraví:

IN < 0,9	podnik je finančně slabý, hrozí mu bankrot
0,9 < IN < 1,6	šedá zóna, je třeba znát delší časovou řadu
1,6 < IN	podnik je finančně silný, v příštím roce bankrot nehrozí



Záložka Křížová kontrola

Výpis výsledků křížové kontroly – přehled subjektů, v nichž působí statutární zástupci a členové dozorčí rady prověřovaného subjektu. U těchto spojených firem je uveden poslední zjištěný rating včetně data jeho stanovení. Osoby jsou prověřovány v Obchodním rejstříku podle kombinace jména, příjmení, data narození a názvu obce. V nastavení umístěném v pravé části nad přehledy jednotlivých osob lze přepínat do tří stavů „**Graficky / Jen platné / Vše**“. Také zde najdete záložku „**Subjekty na adrese**“, která vám zobrazí veškeré podnikatelské subjekty, se sídlem na adrese prověřovaného subjektu.

Základní informace Obchodní rejstřík Sbírka listin Insolvenční rejstřík Ekonomické údaje **Křížová kontrola** ☰

Spojené osoby **Subjekty na adrese**

⚠ NÁHODNÁ SHODA JMEN, DAT NAROZENÍ A ČÁSTÍ ADRESY MŮŽE ZPŮSOBIT NEPŘESNOST VÝSLEDKŮ [Přečíst více](#)

Spojené osoby

Graficky | **Jen platné** | **Vše**

Jméno / Subjekt	Nar. / IČ	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
Angažmá personální Statutární orgán																					
Mazal Richard	29.01.1974																				
Smetana Michal	25.12.1977																				
Rosa Zbyněk	10.05.1978																				
Angažmá Vlastníci (podílníci) subjektu																					
Mazal Richard	29.01.1974																				
Smetana Michal	25.12.1977																				
Rosa Zbyněk	10.05.1978																				

Při práci se všemi výše uvedenými záložkami máte vždy na pravé straně obrazovky k dispozici soubor tlačítek. S jejich pomocí můžete o subjektu získat/zobrazit další informace, nebo s daty o něm dále pracovat.

Seznam tlačítek:

- **Aktualizovat stránku** – znovu načte aktuálně zobrazenou stránku
- **Hlídací pes** – přidá prověřovaný subjekt mezi subjekty sledované funkcí Hlídací pes
- **Vizitka** – stáhne Vcard pro MS Outlook
- **Tisk | PDF** – vytiskne aktuální stránku, uloží stránku ve formátu PDF
- **Exekuce – CEE** – otevře formulář pro prověření subjektu v CEE
- **Justice – OR** – zobrazí výpis dat z Obchodního rejstříku na Justice.cz
- **Justice – ISIR** – zobrazí výpis dat z Insolvenčního rejstříku na Justice.cz
- **OR** – zobrazí výpis dat z Obchodního rejstříku v ARES
- **RES** – zobrazí výpis dat z Registru ekonomických subjektů ČSÚ v ARES
- **RŽP** – zobrazí výpis dat ze Živnostenského rejstříku v ARES
- **DPH** – zobrazí výpis dat z Registru plátců DPH
- **CEDR** – zobrazí výpis dat ze Seznamu vybraných příjemců pomoci
- **CEU** – zobrazí výpis dat z Centrální evidence úpadců
- **ZEM** – zobrazí výpis dat z Evidence zemědělských podnikatelů
- **ZDRAV** – zobrazí výpis dat z Registru zdravotnických zařízení
- **ŠKOLY** – zobrazí výpis dat z Rejstříku škol a školských zařízení
- **SDRUŽ** – zobrazí výpis dat ze Seznamu občanských sdružení a spolků
- **POLIT** – zobrazí výpis dat ze Seznamu politických stran a hnutí



- **CÍRKVE** – zobrazí výpis dat z Registru církví a náboženských společností
- **Google** – vyhledá informace o subjektu pomocí Google
- **Mapy** – zobrazí adresu sídla subjektu na mapě

TIP – na ratingové kartě jsou aktivní (vysvícená tmavší barvou) pouze tlačítka těch registrů, v nichž je daný subjekt evidován.

TIP – CESR eviduje a ukládá historii vašeho vyhledávání ve službě CESR rating. Kdykoliv se tak můžete podívat na výpis subjektů, které byly z vašeho účtu prověřeny – resp. jejichž ratingové karty jste si zobrazili. Výpis lze omezit na zvolený rok, měsíc nebo období vymezené konkrétními daty. K výpisu se dostanete volbou položky „**Historie hledání**“ v menu.

MŮJ ÚČET | **CESR RATING** | HLÍDACÍ PES | REJSTRÍKY | INSOLVENCE | DLUŽNÍCI | EXEKUCE | CEE | ADRESÁŘ FIREM

Vyhledávání v CESR rating | Historie hledání | VYUŽITO KREDITU: 38 | 5000

A+	Subjekt	SMERO, spol. s r.o.	ON-LINE KONTROLA SUBJEKTU A STAKOVĚÍ RATINGU	1 2
	IČ DIČ	25527886 CZ25527886	07.06.2017 14:56:35	ZPRACOVÁNO
	Rating	Nadprůměrně stabilní subjekt se zanedbatelnou mírou rizika		
	Ulice	Odbojářů 695	Telefon	548 213 308 777 750 907 608 700 969
	PSČ	664 61, Rajhrad	E-mail	smero@smero.cz
	Obchodní zpráva PDZ	vgd2zhi Ne	Web URL	www.smero.cz
	Učtová závěrka	Není žádné další pozitivní informativní hlášení o stavu subjektu		
	Insolvenční rejstřík	Není záznam v insolvenčním rejstříku		
	Likvidita	Likvidita v rozhraní efektivní / nízké zóny s možnými krátkodobými problémy		
	Informativní hlášení	Není žádné další informativní hlášení o stavu subjektu		

Hodnota ratingu vyjádřená písmenem

Záložky s dalšími typy údajů o subjektu

Základní a statistické údaje o subjektu

Doplňkové a statistické údaje	
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
Plátce DPH Nespolehlivý plátce	ANO NE
Účty vedené v Registru DPH	2109682964 / 2700 5 / 6
Základní kapitál Splaceno	200 000 Kč 200 000 Kč
Datum vzniku Datum zániku	06.05.1998 <i>činnost neukončena</i>
Velikost obce: občané ek.sub.	3 610 1 200

Rychlé odkazy pro zobrazení výpisů s údaji z rejstříků a pro další operace

Obor podnikání podle CZ NACE kódů

Spojené osoby	
Angažmá Statutární orgán	
Mazal Richard	29.01.1974 Cvrčovice 27.05.2010 jednatel
Smetana Michal	25.12.1977 Rajhrad 06.05.1998 jednatel
Angažmá Vlastníci (podílníci) subjektu	
Mazal Richard	29.01.1974 Cvrčovice 27.05.2010 25 % 50 000 Kč 100 %
Smetana Michal	25.12.1977 Rajhrad 06.05.1998 75 % 150 000 Kč 100 %

Klasifikace ekonomických činností			
Kód	Oblast ekonomické činnosti	Kód	Oblast ekonomické činnosti
G	Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel	46490	Velkoobchod s ostatními výrobky převážně pro domácnost



CESR
czech economic subjects rating

4. Funkce Hlídací pes

4.1 K čemu funkce slouží?

Hlídací pes vám umožní dlouhodobě sledovat a kontrolovat vybrané subjekty, a to v oblasti insolvence/insolvenčních řízení, exekucí, změn v Obchodním rejstříku, registru DPH a v registrech dlužníků. Do služby Hlídací pes lze zadat počet subjektů, který je omezen parametry vašeho tarifu.

Insolvence

Hlídací pes sleduje zahájení nového insolvenčního řízení a také další změny, které v průběhu řízení nastávají. Například zjištění úpadku, prohlášení konkursu nebo vložení nových dokumentů.

Dlužníci

Hlídací pes sleduje změny v registrech dlužníků evidovaných například u MPSV (Ministerstvo práce a sociálních věcí), zdravotní pojišťovny VZP (Všeobecná zdravotní pojišťovna) a ZPMV (Zdravotní pojišťovna Ministerstva vnitra), vlastní registr dlužníků CESR a další registry.

Exekuce

Hlídací pes sleduje exekuce zapsané v Obchodním rejstříku a exekuce ověřené zákazníky z Centrální evidenci exekucí (CEE).

OR – Obchodní rejstřík

Hlídací pes sleduje změny, které se zapíší do Obchodního rejstříku a sleduje i možné problémy se statutárními orgány a majiteli (např. jestli jsou pohřešováni, hledaní Policií ČR nebo nabyli bydliště na úřední adrese).

Registr plátců daně z přidané hodnoty DPH

Hlídací pes sleduje zjištění a zrušení registrace k DPH a zveřejnění či zrušení bankovních účtů sledovaný obchodních partnerů – včetně informace o nespolehlivém plátcí DPH.

RES+ (RŽP/SZR/RES)

Hlídací pes sleduje změny v Registru živnostenského podnikání a dalších registrech státní správy.

4.2 Nastavení skupin Hlídacího psa

Počet skupin, které se dají v systému využít je omezen parametry vašeho tarifu v rozmezí 1 skupina až 15 skupin. U každé skupiny se dají zadat až 3 e-mailové adresy, kam budou chodit informace o změnách. U každé e-mailové adresy lze zvlášť nastavit, jaké změny (z jakých registrů) a jak často se mají posílat.

Výběr konkrétní skupiny – Záložka „Hlídací pes“ „Nastavení skupin funkce Hlídací pes“ u zvolené skupiny vybrat akci „**Upravit skupinu**“



Nastavení skupin Hlídacího psa

#	Název skupiny	Subjektů	Komunikační kanály	Akce
1	DEMO skupina	64	E-mail: 2 / 3 SMS: 0 / 1	Upravit skupinu
2	Nevyužitá skupina	-	E-mail: 0 / 0 SMS: 0 / 0	Upravit skupinu

Nastavení konkrétních adres, kam bude upozornění odesíláno, jaké změny se mají monitorovat a s jakou četností posílat lze nastavit až pro 3 e-mailové adresy

Změna názvu skupiny, možnost doplnění až tří e-mailových adres a jejich pojmenování

HLÍDACÍ PES | REJSTRÍKY | INSOLVENCE | DLUŽNÍCI | EXEKUCE | CEE | ADRESÁŘ FIREM

Nastavení skupin funkce Hlídací pes | Seznam sledovaných subjektů | Stav sledovaných subjektů

Skupina funkce Hlídací pes – DEMO skupina

Základní nastavení

Název skupiny	DEMO skupina								
Účtárna	info@seznam.cz	Insolvence	Dlužníci	Exekuce	OR	DPH	RES+	(RŽP/SZR/RES)	vybrat
Advokát - zažalování	info@seznam.cz	Insolvence	Dlužníci	Exekuce	OR	DPH	RES+	(RŽP/SZR/RES)	vybrat
Eva - fakturace	info1@seznam.cz	Insolvence	Dlužníci	Exekuce	OR	DPH	RES+	(RŽP/SZR/RES)	vybrat
Telefonní číslo pro SMS notifikace	Zasílání SMS upozornění nemáte aktivní.	Insolvence	OR	DPH	RES+	(RŽP/SZR/RES)			vybrat

Nastavení pro e-mailovou adresu č. 1: info@seznam.cz

Insolvence – zapnuto

Nově INSŘ	denní souhrn	<input checked="" type="checkbox"/> poslat e-mail ihned po zjištění
Zjištění úpadku	denní souhrn	<input checked="" type="checkbox"/> poslat e-mail ihned po zjištění
Prohlášení konkursu	denní souhrn	<input checked="" type="checkbox"/> poslat e-mail ihned po zjištění
Nebyl shledán úpadek	denní souhrn	
Změna v INSŘ (oddíly A B)		

Vybráním konkrétní e-mailové adresy zvolíte sledované parametry

V detailu sledované položky se dá nastavit četnost posílání informací. Na nejdůležitější změny můžete být upozorněni ihned.

Každé sledování se musí aktivovat v příslušném políčku

TIP – u tarifu **Neomezeně** lze vložit i číslo mobilního telefonu pro zasílání změn přes SMS

Vždy po provedení změny je třeba vše uložit pomocí tlačítka na konci formuláře „**Uložit nastavení skupiny**“

4.3 Zadávání subjektů do hlídání

Do funkce Hlídací pes lze zadat určitý počet subjektů, který je omezen parametry vašeho tarifu. Hlídací pes u nich pak bude sledovat změny, které jste si nastavili v předchozím bodě.

Nové subjekty můžeme přidat do nastavené skupiny přes záložku „**Seznam sledovaných subjektů**“ výběrem akce **Přidat subjekt** u konkrétní skupiny.



Seznam sledovaných subjektů

#	Název skupiny	Subjektů	Komunikační kanály	Akce
1	DEMO skupina	64	E-mail: 2 / 3 SMS: 0 / 1	Přidat subjekt Upravit subjekty
2	Nevyužitá skupina	-	E-mail: 0 / 0 SMS: 0 / 0	

Vyhledat sledovaný subjekt

Přidání subjektů do skupiny Hlídacího psa – DEMO skupina

Vlozte seznam IČ
oddělený středníky, čárkami
nebo odřádkováním.

Seznam doplní chybějící IČ.

Již zadané subjekty do hlídání si můžeme zobrazit a případně editovat (vymazat) přes odkaz **Upravit subjekty**

Seznam sledovaných subjektů

#	Název skupiny	Subjektů	Komunikační kanály	Akce
1	DEMO skupina	64	E-mail: 2 / 3 SMS: 0 / 1	Přidat subjekt Upravit subjekty
2	Nevyužitá skupina	-	E-mail: 0 / 0 SMS: 0 / 0	

Vyhledat sledovaný subjekt



Seznam subjektů ze skupiny Hlídacího psa – DEMO skupina

#	Vloženo	Subjekt	I R	IČ	Adresa	
1	15.05.2017	A 1 ELEKTRO, s.r.o.	D- x	25303015	Moravský Krumlov, Dvořákova 638, 672 01	<input checked="" type="checkbox"/>
2	15.05.2017	A S spol. s r.o.	C x	46346503	Brno, Olomoucká 1025/146, 330 36	<input type="checkbox"/>
3	10.04.2017	ABI-EPG s.r.o.	A+	29232449	Třebíč, Sv. Čecha 379/6, 674 01	<input type="checkbox"/>
4	09.02.2017	AGRO AVAN, s.r.o.	D-	00557820	Slušovice, nám. Svobody 57, 763 15	<input type="checkbox"/>
5	10.04.2017	AgroKBltrade s.r.o.	B+	22795065	Malá Skála, Sněhov 407, 468 22	<input type="checkbox"/>

50 | 100 | 200 1 / 1 Jdi na Celkem nalezeno 5 záznamů (Označeno 58)

Smazat označené

Výběr subjektů pro smazání

Nově Hlídací pes zobrazuje i poslední vygenerovaný rating u dané společnosti.

- TIP** – přidávat subjekty do služby Hlídací pes lze také z ratingové karty pomocí funkce v sekci rychlých odkazů

4.4 Stav sledovaných subjektů

U sledovaných subjektů si můžeme zobrazit souhrn změn, které Hlídací pes zaregistroval a informoval nás pomocí e-mailu (nebo SMS).

Vybereme možnost „**Stav sledovaných subjektů**“. Pomocí filtru si můžeme vybrat, jaké informace nás zajímají. Konkrétní data se zobrazí po kliknutí na tlačítko „**Zobrazit**“.

Změny sledovaných subjektů

Vybereme konkrétní skupinu, ze které nás informace zajímají

Název: Změny v rejstříku: **Insolvence** | Dlužníci | Exekuce | OR | DPH | RES+ ?

IČ: Datum změny: 01.01.2017 – 15.05.2017 TT | MT | TM | MM | 2017 | vše

Skupina HP: DEMO skupina Vypisovat jen subjekty s nalezenou změnou stavu

Zobrazit

Vybereme období, za které nás změny zajímají

#	Rejstřík	Zjištěno	Zdroj	Událost	Kauza	Pop
1	A 1 ELEKTRO, s.r.o.	D- x	25303015			Moravský Krumlov, Dvořákova 638, 672 01
	Insolvence	20.02.2017	ISIR	Změna v INSR po úpadku	INS 10276/2014	Nový "Ostatní" dokument v oddílu B
2	Amadir, s.r.o.	A	27669351			Brno, Renneská třída 420/46, 639 00
	OR	03.02.2017	OR	Změna názvu	–	
	OR	01.02.2017	OR	Změna ve vlastnících	–	
	RŽP	01.03.2017	RŽP	Zánik živnosti	–	
3	ARTNOBLE s.r.o.	B-	28466501			Praha, Víta Nejedlého 869/7, 130 00
	DPH	23.01.2017	MFČR	Zrušení registrace k DPH	–	
4	BERG & WHITE s.r.o. v likvidaci	D- L	24157066			Praha, Lublaňská 694/32, 120 00
	DPH	04.01.2017	MFČR	Zjištění „nespolehlivého plátce DPH“	–	Subjekt byl zveřejněn jako Nespolehlivý plátce DPH

50 | 100 | 200 1 / 1 Jdi na Celkem nalezeno 4 záznamů



5. Vyhledávání v REJSTŘÍKY

5.1 Rychlé vyhledávání

CESR umožňuje rychlé vyhledávání v Obchodním rejstříku, Insolvenčním rejstříku, Registru živnostenského podnikání, Centrální evidenci dotací z rozpočtu, Registru ekonomických subjektů a mnoha dalších. Pro tuto službu zvolte záložku „**REJSTŘÍKY**“, položku v menu **Vyhledávání v rejstřících** a do formuláře zadejte IČ (bez mezer) nebo název hledané společnosti. Po kliknutí na tlačítko **Zobrazit** systém vypíše požadované údaje, data z konkrétního rejstříku/registru pak zobrazíte kliknutím na jeho zkratku vpravo v tabulce. Výběr můžete omezit podle obce, právní formy a problémových stavů (insolvence, ukončená činnost).

TIP – Při vyhledávání v RŽP si můžete vybrat ze 3 možností výpisu: základní výpis, výpis včetně provozoven a výpis včetně provozoven a zrušených živností. Při vyhledávání v OR můžete volit ze 3 možností výpisu: aktuální výpis dat, úplný výpis dat nebo stav subjektu v OR k vybranému datu.

5.2 Sledování změn v OR a RŽP

Vyhledávání v rejstřících je napojeno na funkci Hlídací pes (viz kapitola 4). Práce s ním je podrobně rozebrána ve zmíněné kapitole, zde uvedeme pouze informace související s OR a RŽP.

Od dubna 2011 dokáže systém CESR kromě změn v Insolvenčním rejstříku u subjektů zadaných do funkce Hlídací pes sledovat také změny v Obchodním a živnostenském rejstříku. Pokud subjekt přidáte do skupiny sledované Hlídacím psem, začne ho systém automaticky sledovat jak v Insolvenčním, tak v Obchodním a živnostenském rejstříku. Na zjištěné změny vás pak systém automaticky upozorní e-mailem. Velmi rychle se tak např. dozvíte, zda se daná společnost ocitla v likvidaci (protože právě slova „v likvidaci“ se v tomto případě stanou součástí jejího názvu).

MŮJ ÚČET	CESR RATING	HLÍDACÍ PES	REJSTŘÍKY	INSOLVENCE	DLUŽNÍCI	EKEKUCE CEE	ADRESÁŘ FIREM
----------	-------------	-------------	------------------	------------	----------	---------------	---------------

Vyhledávání v rejstřících

Rychlé vyhledávání v různých dostupných rejstřících - Obchodním rejstříku (OR), Insolvenčním rejstříku (ISIR), Registru živnostenského podnikání (RŽP), Centrální evidenci dotací z rozpočtu (CEDR), Registru ekonomických subjektů (RES) a mnoha dalších.

Sledování změn v rejstřících lze také přidat do sledování pomocí funkce Hlídací pes. Sledování změn probíhá s denní frekvencí.

Vyhledat subjekt	<input type="text" value="IČ, název subjektu nebo příjmení a jméno"/>	<input type="text" value="nepovinné pole – obec nebo kraj"/>
INS apod.	<input type="text" value="včetně"/>	<input type="text" value="- vše -"/>
Právní forma	<input type="text" value="- vše -"/>	



CESR
czech economic subjects rating

6. Insolvenční rejstřík

6.1 Vyhledávání v Insolvenčním rejstříku

Insolvenční rejstřík je všeobecně přístupným informačním systémem veřejné správy, který od roku 2008 nahrazuje Centrální evidenci úpadců. Základní úlohou insolvenčního rejstříku je umožnit sledování průběhu insolvenčních řízení – jeho prostřednictvím jsou zveřejňovány relevantní informace týkající se insolvenčních správců, dokumenty z insolvenčních spisů i zákonem stanovené informace týkající se dlužníků.

Pro vyhledávání zvolte záložku „**INSOLVENCE**“, v menu položku **Vyhledávání v rejstříku** a do formuláře zadejte údaje, podle nichž chcete v Insolvenčním rejstříku hledat (IČ, RČ, název subjektu, jméno osoby, spisová značka řízení atd.). Po kliknutí na tlačítko **Zobrazit** systém zobrazí příslušný výpis.



Vyhledávání v Insolvenčním rejstříku

Insolvenční rejstřík (ISIR) je veřejně přístupná databáze spravovaná Ministerstvem spravedlnosti, obsahující informace podle tzv. insolvenčního zákona, který řeší postavení dlužníků a věřitelů, způsoby a formy jejich vzájemného vypořádání. V registru jsou vedena všechna Insolvenční řízení včetně řízení vedená s fyzickými osobami občany od 1. ledna 2008, kdy rejstřík nahradil dřívější databázi úpadců. Naše sledování rejstříku zobrazí i Insolvenční řízení, která byla na žádost subjektu znepřístupněna.

Právnícká osoba / OSVČ
Název / Příjmení
IČ

Fyzická osoba (nepodnikatel)
Příjmení
Jméno
Datum narození
Obec

Spisová značka insolvenčního řízení
Spisová značka ?





7. Nahlašování dlužníků

7.1 Proč nahlašovat dlužníky?

Setkali jste se s problémovým a notorickým dlužníkem, před kterým byste chtěli varovat i ostatní uživatele systému CESR? Díky této funkci můžete takové subjekty zadat do systému. Dluh se až do uhrazení a smazání ze systému projeví v CESR ratingu subjektu a napomůže tak k upozornění dalších uživatelů před nespolehlivým subjektem. **POZOR** – po uhrazení dluhu je nutné dlužníka ze seznamu neprodleně smazat! Pokud tak uživatel systému CESR neučiní, může mu provozovatel omezit či zamezit přístup do systému!

7.2 Nahlášení dlužníka

Zvolte záložku „**DLUŽNÍCI**“ a v menu položku „**Nahlásit dlužníka**“. V zobrazeném formuláři zadejte IČ dlužníka, dlužnou částku, datum splatnosti a další požadované údaje. Před kliknutím na tlačítko **Uložit** ještě vyberte způsob, jakým se záznam zobrazí ostatním uživatelům systému CESR. Máte tři možnosti:

- 1) Spolupráce (SP) – pohledávka bude viditelná pro ostatní uživatele s příznakem, že se hledají další věřitelé pro spolupráci na společném postupu vůči danému dlužníkovi.
- 2) Zveřejnění (ZV) – pohledávka bude viditelná pro ostatní uživatele s příznakem zveřejněného věřitele.
- 3) Bez příznaku – informace o věřiteli nejsou viditelné

7.3 Zveřejnění více dlužníků najednou

Chcete-li vložit do databáze více subjektů-dlužníků najednou, zvolte opět záložku „**DLUŽNÍCI**“, v menu položku „**Nahlásit dlužníka**“ a ve formuláři vyberte **Import dlužníků**. Poté pomocí excelové tabulky vložte libovolný počet záznamů, a to takto:

Nejprve si vytvořte tabulku v Excelu, která bude mít následující sloupce v tomto pořadí:

- | | |
|-----------------|---|
| Sloupec 1 [A] | IČ dlužníka - max. 8 znaků |
| Sloupec 2 [B] | Dlužná částka |
| Sloupec 3 [C] | Datum splatnosti - (ve formátu dd.mm.rrrr) |
| Sloupec 4 [D] | Variabilní symbol pohledávky - max. 10 znaků |
| Sloupec 5 [E] | Stav pohledávky – prázdné nebo povolené zkratky: |
| Sloupec 6 [F] | NORM=běžné, ZAZAL=zažalované, Soud=odsouzené, EXE=v exekuci, INS= v insolvenční, PROM=promlčené |
| Sloupec 7 [G] | Požadavek klienta – prázdné nebo povolené zkratky: SP=Spolupráce, ZV=Zveřejnění |

POZOR, je důležité dodržet pořadí sloupců. První řádek nesmí obsahovat nadpisy sloupců.

Soubor v Excelu dejte **Uložit jako >>> Uložit jako typ >>> CSV**

Takto vytvořený soubor nahrajte do formuláře v poli **Vložte CSV soubor**. Stiskněte tlačítko **Importovat**. Limit importu je 1 000 záznamů.



TIP – při hromadném importu dlužníků můžete zvolit také možnost **SALDO import**. Tento import na rozdíl od výše popsaného postupu přepisuje duplicitní záznamy, z databáze odstraní ty, které nejsou v importované dávce, a také přidá nové záznamy.



7.4 Zobrazení seznamu dlužníků a mazání záznamů

Pro prohlídku seznamu vložených subjektů-dlužníků zvolte záložku „**DLUŽNÍCI**“ a v menu položku „**Seznam nahlášených dlužníků**“. Systém vypíše seznam subjektů, výše jejich dluhů, data splatnosti a další údaje.

Pro smazání dlužníka ze seznamu klikněte v příslušném řádku u nahlášeného dluhu vpravo ve sloupci **Akce** na ikonu **Upravit záznam**. Pokud si přejete, aby se dluh nezohledňoval ve výpočtu ratingu, vyberte **Smazat dluh**. Pokud chcete, aby byl dluh i nadále vidět jako historický, doplňte **Datum úhrady**. Akci potvrdíte po stisknutí tlačítka **Uložit**.

MŮJ ÚČET | CESR RATING | HLÍDACÍ PES | REJSTŘÍKY | INSOLVENCE | **DLUŽNÍCI** | EXEKUCE | CEE | ADRESÁŘ FIREM

Vyhledávání v registru | **Seznam nahlášených dlužníků** | Nahlásit dlužníka

Seznam vložených pohledávek dlužníků

Registr dlužníků CESR je privátní databáze dlužníků (dluhů), která je tvořena uživateli systému. Smyslem registru je společná ochrana uživatelů systému před dlužníky, ať již ve formě jejich platební neschopnosti či platební nevůle, vzájemným poskytováním informací. Registr může rozlišovat časy platebního prodloužení, stavy dluhů, jejich výšku, může být veden anonymně, veřejně, nebo s výzvou dalším věřitelům ke společnému postupu. Zveřejňování, či hrozba zveřejněním, je významným prvkem nátlaku na splnění platební povinnosti dlužníka. Pokud se zveřejňování dlužníků vykonává soustavně, dochází k dramatickému zlepšení inkasa plateb.

Vyhledat subjekt: Datum vložení: -

vypisovat aktuální dluhy vypisovat uhrazené dluhy

Editace nahlášeného dluhu

#	Vloženo	Uhrazeno	Subjekt	IČ	VS	Splatno	Dlužná částka	Typ	ZV	Akce
1	02.06.2015	–	IRON SERVIS s.r.o.	29060346	910132437	31.10.2013	171 371 Kč	N	SP	
2	02.06.2015	–	IRON SERVIS s.r.o.	29060346	910132413	10.10.2013	204 786 Kč	N	SP	

50 | 100 | 200 | 2

Změny na vybraném záznamu

Dlužník IČ	IRON SERVIS s.r.o.	29060346
Typ dluhu	<input type="text" value="Běžný dluh"/>	Dlužná částka v Kč <input type="text" value="204 786"/>
Zveřejnění věřitele	<input type="text" value="Včetně zájmu o spoluprá"/>	Splatnost pohledávky <input type="text" value="10.10.2013"/>
Variabilní symbol	<input type="text" value="910132413"/>	Úhrada pohledávky <input type="text" value="DD.MM.RRRR"/>

Volba pro neaktuálnost dluhu **Volba pro trvalé smazání dluhu**

Legenda

Podbarvené číslo řádku **1** označuje záznam s chybami, které můžete opravit nebo po najetí myši na číslo řádku.

Typ dluhu

7.5 Vyhledávání v registru dlužníků

Tato funkce vám umožní jednorázově prověřit aktuální stav vybraných subjektů v oblasti pohledávek. Po zvolení záložky „**DLUŽNÍCI**“ a vyberte v menu položku „**Vyhledávání v registru**“. Do formuláře zadejte IČ, název společnosti či jméno osoby. Ve výpisu najdete informace o dlužích daného subjektu.



CESR
czech economic subjects rating

8. Centrální evidence exekucí

8.1 Co je CEE?

Tato služba vám umožňuje prověřit libovolný subjekt v Centrální evidenci exekucí (CEE). Služba je dle vyhlášky č. 329/2008 Sb., O centrální evidenci exekucí zpoplatněna, a to částkou 60 Kč vč. DPH + 7% manipulační poplatek za každé poskytnutí elektronického údaje z CEE. Ve stejné výši je zpoplatněno následné zobrazení detailu o konkrétní exekuci ze seznamu (ceník služeb CEE najdete [zde](#)). Souhrnná částka za tuto službu vám bude fakturována s měsíční periodicitou.

8.2 Přístup do CEE

Pro prověření subjektů v CEE zvolte záložku „**EXEKUCE|CEE**“ a do formuláře zadejte požadované identifikační údaje k fyzické či právnické osobě. **POZOR**, pro využívání této služby musí být uživateli přiděleno právo administrátorem (držitelem administrátorského hesla) vašeho CESR účtu.

MŮJ ÚČET	CESR RATING	HLÍDACÍ PES	REJSTŘÍKY	INSOLVENCE	DLUŽNÍCI	EXEKUCE CEE	ADRESÁŘ FIREM
----------	-------------	-------------	-----------	------------	----------	----------------------	---------------

Vyhledávání v Centrální evidenci exekucí | Vyhledávání v databázi exekucí již ověřených v CEE DOTAZŮ DO CEE ZDARMA | CELKEM VYUŽITO: 1 | 0

Centrální evidence exekucí

Centrální evidence exekucí (CEE) je veřejný seznam, který je veden, provozován a spravován Exekutorskou komorou České republiky. Služba je dle vyhlášky č. 329/2008 Sb., O centrální evidenci exekucí zpoplatněna částkou 49,59 Kč bez DPH za každý dotaz na subjektův záznam a 7% manipulační poplatek za každé poskytnutí elektronického údaje z CEE. Ve stejné výši je zpoplatněno následné zobrazení detailu o konkrétní exekuci ze seznamu (ceník služeb CEE najdete [zde](#)). Částka za provedené dotazy vám bude přeúčtována a bude k ní připočten servisní poplatek za zprostředkování služby poskytnutí elektronických údajů z CEE ve výši 7 %, nejméně však 50 Kč za kalendářní měsíc. Souhrnná částka za tuto službu vám bude fakturována s měsíční periodicitou.

Právnická osoba / OSVČ
IČ

Fyzická osoba (včetně OSVČ)

Příjmení *

Jméno *

Datum narození DD.MM.RRRR *

Rodné číslo RRRMMDDXXXX

Tipy pro vyhledávání

- Fyzické osoby doporučujeme hledat pomocí kombinace jména, příjmení a data narození, protože všechny exekuce nemusí být vedeny na IČ.
- Vyhledávání pracuje s kompletní shodou příjmení a jména včetně diakritiky; je rozdíl mezi zadáním a výsledky např. pro příjmení Novak a Nováková. Velká a malá písmena však na hledání nemají vliv.

Zobrazit

Počítadlo
provedených
náhledů v měsíci



Po provedení náhledu se zobrazí výčet exekučních kauz. Po kliknutí na kód kauzy uvidíte její detail, což je bráno jako další náhled.


Vyhledané kauzy pro dotaz – příjemci: **Vančura**, jméno: **Lubomír**, datum narození: **29.05.1974**

#	Ověřeno	Kód kauzy	Subjekt	IČ	Narozen	Adresa	Nařízena
1	16.05.2017	085EX5340/16	Vančura Lubomír	66565111	29.05.1974	Brno, Elišky Krásnohorské 996/24b, 61800	16.05.2017


Exekuční kauza: **085EX5340/16**

Detail kauzy ověřen v CEE: **ANO**

Existence kauzy ověřena: 16.05.2017

 TISK


Název subjektu	Vančura Lubomír
Datum narození	29.05.1974
IČ	66565111
Adresa subjektu	Brno, Elišky Krásnohorské 996/24b, 61800
Číslo exekuce	085EX5340/16
Exekutorský úřad	Suchánek Milan JUDr.
Datum vydání usnesení	04.05.2016
Peněžitá povinnost	77 391 Kč
Nepeněžitá povinnost	–
Celková exekuční povinnost	jistina 41 328,00 Kč, penále 36 063,00 Kč, podání návrhu na zahájení řízení 300,00 Kč
Další příznak kauzy	–
Spisová značka soudu	80 EXE 1438/2016-11
Soud	Městský soud Brno
Datum nařízení exekuce	16.05.2017



8.3 Databáze exekucí již ověřených v CEE

CESR ukládá data, která uživatelé vyhledávají v Centrální evidenci exekucí, a vytváří z nich databázi vlastní. Získané informace jsou uloženy pro další (již bezplatné) využití v nezměněné podobě, tedy bez další aktualizace, ve stavu ke dni původního prověření v CEE.

Přístup do této sekundární databáze mají pouze uživatelé, kteří v posledních 12 měsících provedli alespoň jedno placené prověření a přispěli tak svou aktivitou k budování databáze. Pro vyhledávání zvolte záložku „EXEKUCE|CEE“ a v menu položku „Vyhledávání v databázi exekucí již ověřených v CEE“.

 **TIP** – pokud měl stejný požadavek maximálně 90 dní před vámi jiný uživatel, systém vás automaticky upozorní pro vyhledávání v databázi exekucí již ověřených v CEE



9. Adresář firem

9.1 Vyhledávání v Adresáři

Pro vyhledávání tuzemských subjektů zvolte záložku „**ADRESÁŘ FIREM**“ a vyberte v menu položku „**Vyhledávání v adresáři**“. Vyhledávat můžete podle IČ nebo názvu společnosti. Kliknutím na písmeno z abecedy vyberete první písmeno z názvu subjektu. Vyhledávání lze zacílit podle oblasti sídla, právní formy, obratu, počtu zaměstnanců, stáří firmy nebo klasifikace ekonomických činností CZ NACE. Firmy můžete selektovat i podle problémových stavů (insolvence, pozastavená činnost, atd.). Praktickou novinkou je možnost filtrovat subjekty také dle posledního zjištěného ratingu.

Vzniklé seznamy firem lze exportovat do Excelu. Pro tuto volbu použijte tlačítko **Exportovat seznam do Excelu**. V plné verzi adresáře jsou v Excelu tato kritéria: název, adresa sídla, IČ, poslední zjištěný rating včetně data jeho stanovení (u aktivních subjektů je aktualizován v průběhu 1 měsíce, u ostatních v rozmezí 3 měsíců), datová schránka, počet zaměstnanců, telefon, mail, web, údaje o DPH (DIČ, plátce), poslední zjištěný obrat a hospodářský výsledek.

MŮJ ÚČET CESR RATING HLÍDAČÍ PES REJSTŘÍKY INSOLVENCE DLUŽNÍCI EXEKUCE | CEE **ADRESÁŘ FIREM**

Vyhledávání v adresáři | Exporty z adresáře

Adresář ekonomických subjektů

Vše A B C Č D E F G H I J K L M N O P Q R Ř S Š T U V W

IČ / Název IČ, název subjektu nebo příjmení a jméno Místo sídla - vše -

INS apod. včetně - vše - Obec

Rating vše A+ A A- B+ B B- C+ C C- D D- E - X Vznik od – do N/

Právní forma - vše - Obrat - vše -

CZ NACE - vše - Počet zaměstnanců - vše -

Zobrazit pouze subjekty s kontaktními údaji: telefon | web | e-mail | datová schránka PDZ a validním formátem adresy sídla

Zobrazit

Exportovat seznam do Excelu

#	Subjekt	IČ	Adresa
1	09 AGRA Přerov spol. s r.o.	A+	25729799 Troubky, Troubky 900, 751 02
2	1. AUTHORIZED s.r.o.	B+	26447312 Praha, Balbínova 529/1, 120 00
3	1. AZ Makléřská, s.r.o.	C	25537555 Brno, U Červeného mlýna 64/1,

Export seznamu do Excelu

Upozornění: některé statistické údaje (např. počet zaměstnanců nebo obrat) mohou být neaktuální nebo je subjekty nemusí v dostupných databázích zveřejňovat



9.2 Exporty z Adresáře

Všechny vytvořené excelovské soubory máte 30 dní od vytvoření k dispozici v záložce „**ADRESÁŘ FIREM**“ v menu „**Exporty z adresáře**“. Ke každému souboru můžete psát poznámku, a tím si seznam pojmenovat. Pro zajištění aktuálnosti seznamu využijte možnost znovu načíst vybraný filtr pomocí tlačítka **Načíst filtr adresáře**.



Vyhledávání v adresáři | **Exporty z adresáře**

Exporty z adresáře							
#	Datum vytvoření	Uloženo do	Excel	Výběr	Σ export.	PVA	Poznámka / Edit
1	15.05.2017 12:39:16	14.06.2017	Stáhnout soubor	Načíst filtr adresáře	220	N	Největší firmy podle počtu zaměstnanců <input type="checkbox"/>
2	15.05.2017 12:35:56	14.06.2017	Stáhnout soubor	Načíst filtr adresáře	55	N	Textilky na Moravě <input type="checkbox"/>
3	15.05.2017 12:34:56	14.06.2017	Stáhnout soubor	Načíst filtr adresáře	680	N	Konkurence s ratingem A <input type="checkbox"/>
4	05.04.2017 11:59:45	05.05.2017	Stáhnout soubor	Načíst filtr adresáře	10 000	N	<input type="checkbox"/>

Excelové seznamy
přístupné 30 dní
od vytvoření

Funkce pro
znovunačtení filtru

Popisky k jednotlivým
výběrům

Upozornění: do Excelu bude vždy exportováno pouze prvních 10.000 záznamů



CESR
czech economic subjects rating

10. Přehled zkratkou použitých v systému CESR

MPSV Ministerstvo práce a sociálních věcí
VZP Všeobecná zdravotní pojišťovna
ZPMV Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
SZR Správa základních registrů

V VÝMAZ / UKONČENÁ ČINNOST
P POZASTAVENÁ ČINNOST
L probíhající LIKVIDACE
K probíhající KONKURS
Ú zjištěn ÚPADEK v probíhajícím INS. Ř.
I probíhající INS. Ř. před rozhodnutím o úpadku
M MORATORIUM v probíhajícím INS. Ř.
O ODDLUŽENÍ v probíhajícím INS. Ř.
R REORGANIZACE v probíhající INS. Ř.
I ukončené INS. Ř., nezjištěn úpadek
I ukončené INS. Ř., nezjištěn úpadek – znepřístupněny údaje v ISIR
K proběhlý KONKURS



Děkujeme vám za používání systému CESR. V případě jakýchkoliv nejasností nás neváhejte kontaktovat prostřednictvím e-mailu info@cesr.cz nebo telefonu 530 501 950.

Váš CESR tým